



Comune di Lavena Ponte Tresa

Provincia di Varese

Via Libertà n. 28 – LAVENA PONTE TRESA – Tel. 0332/524111 – Fax 0332/551754 - C.F. 00405070129

Il presente bando di gara è pubblicato anche sul sito Internet del Comune di LAVENA PONTE TRESA al seguente indirizzo www.comunelavenapontetresa.eu .

Gli elaborati progettuali risultano depositati anche presso l'Ufficio Segreteria del **Comune di LAVENA PONTE TRESA** in via Libertà n° 28 – Telefono 0332/524117, ove possono essere richieste le relative copie.

***BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA
PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE
PARCO ACQUATICO DI LAVENA
PERIODO FEBBRAIO 2010 – 31.12.2016***

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Lavena Ponte Tresa, con sede in via Libertà 28, tel. 0332/524117 – fax 0332/551754 sito internet <http://www.comunelavenapontetresa.eu>.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

Artt. 30 -34 del D. Lvo 163/2006; Legge Regionale Regione Lombardia n° 27 del 14.12.2006; L. 27/12/2002 n° 289 art. 90;

3. OGGETTO

La presente procedura di gara, indetta in esecuzione della determinazione n° 04 in data 11/01/2010, ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto natatorio comunale ubicato in Lavena Ponte Tresa, in via Zanzi e consistente in piscina scoperta con annessa area verde attrezzata, parco acquatico per bambini, vasca per tuffi, bar, uffici amministrativi, pertinenze e alloggio del custode.

L'impianto è corredato dei necessari attrezzi, spogliatoi, servizi e sala di pronto soccorso, bagni e spogliatoi per il personale, come da planimetria allegata al capitolato.

E' compresa altresì, l'esecuzione degli interventi di miglioria e manutenzione straordinaria previsti dal progetto preliminare approvato con deliberazione G.C. n. 111 del 17/12/2009 con intero e completo onere a carico del concessionario e quindi senza alcun onere a carico del Comune di Lavena Ponte Tresa. I predetti lavori dovranno esser eseguiti nei tempi e con le modalità previste all'art. 7 del capitolato di appalto.

L'impianto viene ora consegnato nello stato di fatto in cui si trova ed il concessionario non potrà impedire i lavori di miglioria previsti né eventuali ulteriori miglorie che il Comune ritenesse necessarie.

L'affidamento della gestione comporta la corresponsione da parte dell'aggiudicatario di un canone annuo di €1.000,00 oltre IVA soggetto ad aumento in sede di gara.

4. DURATA DEL SERVIZIO

La durata della concessione è stabilita in anni 7 (SETTE) decorrenti dalla data di assegnazione della concessione e con scadenza al 31/12/2016.

5. DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONCESSORIO

Le modalità di espletamento della concessione sono disciplinate dal presente bando e dal capitolato speciale, che chiunque intende partecipare alla presente procedura di gara deve sottoscrivere per integrale ed incondizionata accettazione.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA

La presente procedura di gara, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2 della legge regionale delle Regione Lombardia n° 27 del 14.12.2006, viene espletata in due fasi, delle quali la prima è rivolta esclusivamente ai soggetti indicati dall'art. 2, I° comma (società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata) la seconda – eventuale – è rivolta a tutti i soggetti di cui all'art. 2, III° comma, della legge Regione Lombardia n° 27/2006 e dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006.

In particolare, i soggetti di cui all'art. 2, comma 1) della legge regionale richiamata, in possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine particolare indicati di seguito, devono presentare la propria offerta, nel rispetto delle modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 13,00 del 22 FEBBRAIO 2010**. Si procederà all'apertura delle offerte pervenute il successivo 23 FEBBRAIO 2010 alle ore 11.30, in un sala del palazzo comunale. Dell'esito della prima fase della procedura verrà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente ed all'albo pretorio compatibilmente con i lavori della commissione di gara per l'aggiudicazione della concessione in argomento.

Qualora non pervenga alcuna offerta valida, tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e della legge regionale 27/2006 (art. 2 III comma) in possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine particolare indicati di seguito, potranno presentare la propria offerta, nel rispetto delle modalità di seguito indicate, **nel periodo intercorrente tra 28/02/2010 e 18/03/2010, entro le ore 12,00**. Si procederà all'apertura delle offerte pervenute il successivo 19/03/2010 alle ore 09.30, in un sala del palazzo comunale.

REQUISITI (si veda l'allegata autocertificazione, all. "B")

Tutti i soggetti (anche i singoli costituenti il raggruppamento in ATI) che intendono partecipare alla gara devono in ogni caso ed a pena di esclusione essere in possesso dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal presente articolo, in particolare:

A. Requisiti di carattere generale (si veda l'allegata autocertificazione, all. "B"):

- a. insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti pubblici di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006, in capo ai soggetti ivi espressamente richiamati;

- b. non partecipazione alla gara in oggetto di altre imprese con le quali sussistono situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- c. Iscrizione ad enti di promozione sportiva e a federazioni sportive nazionali, che attestino lo svolgimento di una disciplina sportiva attinente a quella oggetto della concessione in argomento (per i soggetti di cui all'art.2 I° comma legge regionale Lombardia 27/2006);
- d. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività attinente a quella oggetto della concessione o analogo registro professionale dello stato U.E. di residenza per tutti i soggetti di cui all'art. 2 III comma e dell'art. 34 D. L.vo 163/2006. Le cooperative devono essere iscritte nell'apposito registro prefettizio; i consorzi di cooperative devono essere iscritti nello schedario generale della cooperazione.
- e. non utilizzo dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art.1, comma 14, L.266/02 oppure conclusione del periodo di emersione alla data di presentazione dell'offerta.

B. Requisiti economico-finanziari, imprenditoriali e gestionali:

- a. svolgimento nei cinque anni antecedenti alla data dell'1.1.2010, per un periodo di almeno 2 (due) anni, della gestione di un impianto sportivo natatorio estivo;
- b. fatturato complessivo relativo alle attività di cui al precedente punto a), nel quinquennio antecedente la data dell'1.1.2010, per un importo complessivo (riferito alla totalità del periodo interessato) non inferiore ad €500.000,00.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di soggetti, i predetti requisiti potranno essere posseduti cumulativamente dalle imprese costituenti il raggruppamento.

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE:

Il raggruppamento temporaneo di imprese è consentito. In tal caso, tutte le imprese dovranno sottoscrivere l'offerta, e dovranno specificare nell'autocertificazione le parti del servizio che ciascuna si impegna ad espletare; le autocertificazioni dovranno essere rese e sottoscritte dai singoli partecipanti e poi presentate dalla società capogruppo in un unico plico.

L'impresa parte di un raggruppamento non potrà partecipare alla procedura di gara sia autonomamente, sia in altre a.t.i., né in più di una associazione.

In caso di aggiudicazione, le singole imprese facenti parte del raggruppamento, dovranno conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro trenta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

Nella prima fase di gara saranno ammesse esclusivamente le a.t.i. tra i soggetti di cui all'art.2 I° comma della Legge Regionale Lombardia 27/2006.

7. SUBAPPALTO

La gestione del servizio dovrà essere interamente svolta dall'Impresa aggiudicataria, con possibilità di subappaltare interamente solo le attività accessorie rispetto a quella di gestione dell'impianto natatorio (es.: pulizie, gestione del bar interno, manutenzione del verde, degli immobili e delle attrezzature degli impianti tecnologici) (si veda, al riguardo, anche il disposto di cui all'art. 26 del capitolato speciale).

In sede di presentazione dell'offerta, ed in particolare nell'allegata autocertificazione (All. "B") l'offerente dovrà indicare dettagliatamente i servizi che intende subappaltare, nei limiti di quanto consentito.

L'aggiudicatario del servizio dovrà presentare apposita istanza di subappalto alla Amministrazione Comunale, corredandola di tutti i dati del subappaltatore e della documentazione attestante il possesso dei requisiti per l'esecuzione del servizio.

8. PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI DI MIGLIORIA DELL'IMPIANTO

Il concessionario avrà l'obbligo di esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria, miglioria dell'impianto previsti nell'apposito progetto preliminare approvato dall'Amministrazione Comunale con deliberazione n. 111 del 17/12/2009. Detti lavori dovranno essere progettati, eseguiti e collaudati entro il 30/05/2010 o direttamente se in possesso dei requisiti previsti dal DPR 34/2000 o per mezzo di un'impresa abilitata sempre in conformità del DPR 34/2000. L'eventuale impresa terza dovrà essere selezionata previa procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 163/2006. I lavori dovranno inoltre essere eseguiti sotto la direzione tecnica di un professionista abilitato, previa stesura di un progetto definitivo-esecutivo da sottoporre ai pareri degli organi competenti ed alla successiva approvazione dell'amministrazione comunale. I nominativi del professionista, dell'impresa esecutrice e degli eventuali subappaltatori dovranno essere comunicati preventivamente all'Amministrazione Comunale, la quale, previo accertamento delle modalità di scelta nel rispetto del Codice e dei requisiti, può avvalersi della facoltà di chiedere la loro sostituzione.

I lavori previsti dal progetto preliminare approvati con delibera di Giunta comunale n. 33 del - 11/03/2009 possono essere subappaltati fino al 30% della categoria principale

I lavori devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte in conformità agli elaborati progettuali presentati ed autorizzati, rimanendo inteso che non possono essere apportate dal concessionario varianti od addizioni senza la preventiva autorizzazione del Comune. Il Comune può richiedere al concessionario la redazione di varianti od integrazioni degli elaborati tecnici richiamati non comportanti sostanziali modifiche a questi ultimi.

La regolare ultimazione delle opere dovrà risultare da apposito certificato di regolare esecuzione da inviare al Comune, che provvederà ad approvarlo con apposito provvedimento.

Il concessionario assume ogni altro onere relativo ad eventuali operazioni di collaudo che si rendessero necessarie.

Le opere realizzate nell'ambito della concessione diventano automaticamente di proprietà comunale e non danno diritto a risarcimenti o indennizzi a favore del concessionario.

Il concessionario provvederà a propria cura e spese ad ottenere tutte le autorizzazioni necessarie per l'agibilità degli impianti e la piena fruibilità da parte dell'utenza.

Resta inteso che l'aggiudicatario rimane l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il criterio di aggiudicazione della presente procedura è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla sommatoria dei punteggi come sotto definiti.

Riferimenti normativi: artt. 30 -34 del D.Lgs 163/2006; Legge Regionale regione Lombardia n° 27 del 14.12.2006; L. 27/12/2002 n° 289 art. 90;

In particolare il concorrente dovrà presentare:

OFFERTA TECNICA, comprendente i seguenti elementi (punti da "A" a "C"):

A. Piano gestionale tecnico sportivo contenente:

- le modalità organizzative che si intendono attuare per la gestione dell'impianto, orario di funzionamento giornaliero, con riferimento alle attività sportive a valenza agonistica, scolare, sociale, e in relazione alle diverse fasce di pubblico e al bacino potenziale d'utenza per favorire un utilizzo differenziato degli impianti sportivi;

- eventuali iniziative che si intendono intraprendere per la promozione e lo sviluppo delle discipline sportive agonistiche compatibili con l'impianto oggetto dell'appalto, specificando attività, metodi e mezzi finalizzati al raggiungimento di tale obiettivo;
- la proposta di riduzioni e promozioni tariffarie finalizzate a incentivare l'utilizzo dell'impianto;
- eventuale impegno del concessionario a organizzare eventi, competizioni e incontri, legate alle discipline praticate all'interno degli impianti, di particolare rilievo sportivo;
- Programma delle iniziative informative e pubblicitarie che il concessionario si impegna a realizzare, a proprie cure e spese, per comunicare la fruibilità degli impianti e promuoverne l'utilizzo. La relazione deve contenere anche l'indicazione della spesa che il concessionario si impegna a sostenere ogni anno a tale scopo.

B. Programma di gestione operativa contenente:

- Piano economico-finanziario, della gestione e degli investimenti, dimostrativo dell'evoluzione dei costi e dei ricavi riferiti all'oggetto della concessione. Tale piano dovrà contenere l'indicazione dei presupposti e delle condizioni di base che determinano l'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- entità numerica degli addetti, indicazione della qualifica, descrizione delle mansioni, qualifica professionale degli istruttori, tipo di inquadramento contrattuale in caso di dipendenti o parasubordinati, presenza di specifiche professionalità o di specialisti per categorie protette e in particolare per utenti in situazione di handicap, e loro organizzazione;

C. Piano gestionale tecnico-manutentivo contenente:

- Dettagliata descrizione delle opere di manutenzione ordinaria riferita alla struttura, agli impianti tecnologici, alla pulizia del complesso, alla manutenzione del verde, alla sicurezza e di quant'altro previsto a carico del gestore dal capitolato, specificando periodicità degli interventi e tempistiche di svolgimento delle diverse operazioni;
- Proposte aggiuntive relative alla fornitura di arredi e attrezzature specificando caratteristiche e tempistiche di acquisizione, finalizzate all'incremento di efficienza e funzionalità della struttura sportiva.
Verranno in particolare valutati l'acquisto e l'installazione di attrezzature finalizzate a una migliore fruibilità dell'impianto natatorio da parte dei disabili.
- Le varianti migliorative, le modifiche e le innovazioni proposte dovranno essere descritte nella relazione in modo da consentire la valutazione di cui al successivo art. 14;

OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta economica deve contenere la proposta, espressa in percentuale, di aumento del canone annuale rispetto al canone base di € 1.000,00 oltre IVA previsto a favore del concessionario.

La stessa deve essere espressa con massimo di due cifre decimali. Tale offerta dovrà essere redatta su modulo fac – simile allegato (all. "D").

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per i soggetti di cui all'art. 2, I° comma legge regionale Regione Lombardia n° 27/2006:

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione di seguito indicata devono pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Lavena Ponte Tresa, via Libertà n.28 21037 Lavena Ponte Tresa, negli orari d'ufficio e comunque **tassativamente entro le ore 13.00 del giorno 22 FEBBRAIO 2010.**

Per tutti gli altri soggetti di cui all'art. 2, III comma della legge Regione Lombardia n° 27/2006 e dell'art. 34 del D. L.gs 163/2006.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione di seguito indicata devono pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Comune di Lavena Ponte Tresa, via Libertà n.28 21037 Lavena Ponte Tresa, negli orari d'ufficio.

Per tutti i casi si precisa che le offerte inviate per posta o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate dovranno pervenire entro lo stesso termine, negli orari d'ufficio (ufficio protocollo dal lunedì al venerdì: ore 9.00 – 13.00, giovedì pomeriggio 17.00 – 18.00, sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00) Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Oltre il termine di scadenza non sarà considerata valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerte precedenti.

I concorrenti dovranno presentare un plico debitamente sigillato, firmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo dell'impresa mittente, o, in caso di associazione di imprese, i nominativi di tutte le società associate, con evidenziata l'impresa capogruppo e recante la seguente dicitura "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PARCO ACQUATICO DI LAVENA".

Tale plico deve contenere al suo interno le seguenti buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle diciture: "A" Documentazione amministrativa, "B" Offerta tecnica e "C" Offerta economica. Le predette formalità sono prescritte a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Nella busta A, recante all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa" ed il nominativo dell'impresa mittente, o, in caso di associazione di imprese i nominativi di tutte le società associate, devono essere contenuti i seguenti documenti:

- ISTANZA DI AMMISSIONE, redatta in competente bollo e come da fac simile (Allegato A).
- AUTOCERTIFICAZIONE, sottoscritta dal legale rappresentante, redatta come da allegato (all. B) corredata da fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- CAPITOLATO sottoscritto in ogni pagina per accettazione;
- TABELLA relativa alle tariffe (all. "C") anch'essa sottoscritta per accettazione;
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LA PRESA VISIONE DEI LUOGHI, rilasciata dal competente servizio comunale (si veda al riguardo l'art. 13 del presente bando);
- DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO, con la quale il concorrente indica quali servizi intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo o deve subappaltare o concedere in cottimo;
- (Nel caso di associazione già costituita): MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE, con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata dal consorzio o GEIE. Le imprese riunite in associazione temporanea sono tenute a dichiarare, a pena d'esclusione, le singole quote di partecipazione al raggruppamento; in caso di aggiudicazione le stesse

- imprese devono eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.
- (Nel caso di associazione non ancora costituiti):**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRE ATI**, sottoscritta da ogni impresa concorrente, attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee, nonché a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare e qualificare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti. Le imprese riunite in associazione temporanea sono tenute a dichiarare, a pena d'esclusione, le singole quote di partecipazione al raggruppamento; in caso di aggiudicazione le stesse imprese devono eseguire i lavori o servizi come indicati nell'atto di costituzione del raggruppamento.
 - **CAUZIONE PROVVISORIA** dell'importo di € 1.122,00 (millecentoventidue/00 euro) che potrà essere costituita alternativamente:
 - Quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria o assicurativa in originale, relativa alla cauzione provvisoria pari ad € 1.122,00 valida per almeno 180 giorni successivi al termine di presentazione delle offerte di cui al punto 10 del bando di gara. Detta cauzione potrà essere costituita in uno dei modi previsti dall'art. 75 del D.Lgs 12 aprile 2006, n° 163. Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto. Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
 - versamento in contanti o con assegno circolare o mediante bonifico bancario. In questo caso dovrà essere allegata una dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultanti dal relativo certificato. Tale cauzione garantisce la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto stesso da parte dell'operatore aggiudicatario mentre è restituita, ad avvenuta aggiudicazione, agli altri operatori partecipanti.

Nella busta "B", recante la dicitura "Offerta Tecnica" sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura come prescritto per la busta "A", devono essere contenuti gli elaborati prescritti dall'art. 9 del presente bando.

Tali elaborati dovranno essere sottoscritti in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta concorrente o, nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, da ciascuna delle società che costituiranno l'ATI.

Nella busta "C", recante la dicitura "Offerta Economica" sigillata e controfirmata come prescritto per le altre buste sui lembi di chiusura, dovrà contenere l'offerta economica in competente bollo, comprendente gli elementi indicati all'art. 9 del presente bando. La percentuale di aumento dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modello allegato al Bando di Gara (Allegato "D") e validamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della Ditta. In caso di A.T.I. costituenda l'offerta deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. Potranno essere espresse al massimo due cifre decimali. In caso di discordanza dell'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, si terrà conto dell'offerta indicata in lettere.

Non sono ammesse offerte in ribasso. Si precisa che si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, e che in caso di uguali offerte, ossia di offerte che abbiano conseguito pari punteggio, si procederà mediante sorteggio.

11. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:

La gara si terrà il giorno 23 febbraio 2010 dalle ore 11.30, presso una sala del Comune di Lavena Ponte Tresa via Libertà n. 28 21037 Lavena Ponte Tresa, secondo le modalità previste dal vigente regolamento dei contratti. Nel caso in cui non sia pervenuta alcuna offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 2 I° comma della legge Regione Lombardia n° 27/2006, ne verrà data comunicazione mediante tempestiva pubblicazione sul sito internet ed all'albo pretorio dell'Ente. La successiva seduta di gara si terrà il giorno 19 marzo 2010 dalle ore 9,30.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica alla apertura dei plichi pervenuti nei termini indicati, valutando in prima istanza:

1. l'integrità dei plichi;
2. la presenza nel plico delle buste A, B e C che a loro volta dovranno risultare integre e rispondenti a quanto richiesto nel presente bando;
3. l'apertura delle busta A e la verifica di tutta la documentazione richiesta e la rispondenza del contenuto a quanto prescritto nel presente bando e nel capitolato.
4. l'apertura delle busta B e la verifica di tutta la documentazione richiesta e la rispondenza del contenuto a quanto prescritto nel presente bando e nel capitolato.

Dopo aver verbalizzato gli eventuali reclami o le osservazioni dei presenti, si procederà in seduta segreta per attribuire i punteggi secondo i criteri sopra specificati. Da ultimo, si procederà, in successiva seduta pubblica, all'apertura della busta C (offerta economica), attribuendo il relativo punteggio.

La proposta di assegnazione provvisoria del servizio verrà pronunciata a favore dell'Impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più alto.

L'esito definitivo della gara sarà comunicato all'aggiudicatario e al secondo classificato nei modi e termini di legge.

12. VALIDITA' DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

13. SOPRALLUOGHI

E' obbligatorio che il legale rappresentante dell'impresa concorrente, come risulta dall'atto costitutivo, dal certificato C.C.I.A.A. o da procura redatta con atto pubblico o scrittura privata autenticata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, il direttore tecnico o suo delegato prendano visione dell'impianto sportivo e dei luoghi entro il 19.02.2010 per i soggetti di cui all'art. 2 I° comma L.R. Lombardia 27/2006, ed entro il 08.03.2010 per tutti gli altri soggetti.

Al fine del rilascio dell'attestazione, il sopralluogo potrà essere effettuato dai soggetti di cui sopra, (giornate di sopralluogo: dal LUNEDI' al VENERDI' – ORARIO 10.00-13.00)

Di detto sopralluogo il Comune rilascerà apposita attestazione. Ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo concorrente. Tale attestazione deve essere presentata in sede di gara, a pena di esclusione, inserendola nella busta "A" .

14. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti elementi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE AREA QUALITÀ: peso = 80

A. Piano gestionale tecnico sportivo Punti 30

- Valutazione complessiva delle modalità organizzative per la gestione degli impianti, orario di funzionamento giornaliero, con riferimento alle attività sportive a valenza agonistica, scolare, sociale, e in relazione alle diverse fasce di pubblico e al bacino potenziale d'utenza; (Max punti 10);
- Iniziative per la promozione e lo sviluppo delle discipline sportive agonistiche, organizzazione eventi, competizioni e incontri, di particolare rilievo sportivo e di richiamo turistico (Max punti 6);
- Riduzione sulle tariffe base approvate dall'amministrazione comunale, nonché proposte relative a tariffe promozionali, cumulative, stagionali, finalizzate a incentivare l'utilizzo degli impianti (Max punti 4);
- Esperienza maturata nella gestione di impianti analoghi (Max punti 4)
- Radicamento sul territorio del bacino di utenza dell'impianto (Max punti 4)
- Programma delle iniziative informative e pubblicitarie (Max punti 2)

B. Programma di gestione operativa Punti 20

- Piano economico-finanziario, della gestione e degli investimenti (Max punti 10);
- Organigramma personale che verrà impiegato dalla società nelle diverse funzioni, con particolare riferimento a specifiche professionalità e entità numerica; (Max punti 10);

C. Piano gestionale tecnico-manutentivo Punti 30

- Piano della manutenzione ordinaria: valutazione complessiva delle proposte formulate dall'offerente (Max punti 15);
- Proposte aggiuntive, anche condizionate, relative alla fornitura di arredi e attrezzature specificando caratteristiche e tempistiche di acquisizione (Max punti 15);

ELEMENTI DI VALUTAZIONE AREA PREZZO Punti = 20

Miglioramento canone annuo previsto a base d'asta a favore del concessionario (verrà attribuito il punteggio massimo alla migliore offerta; il punteggio delle altre offerte verrà determinato in misura inversamente proporzionale secondo la seguente formula $P \text{ attribuito} = (\text{Ribasso offerto} / \text{Ribasso max offerto}) \times 20$

L'appalto sarà aggiudicato alla società o impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato, determinato sommando il punteggio dell'area qualità con quello dell'area prezzo.

L'Amministrazione concedente non intende avvalersi della facoltà di verifica della anomalia delle offerte.

L'aggiudicatario sarà tenuto a presentare al Comune, pena di revoca dell'affidamento, la certificazione relativa alla regolarità contributiva (Durc) nonché tutta la documentazione che verrà richiesta dal competente Servizio comunale, nel termine dallo stesso prescritto.

15. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla gara:

- 1) La mancata, irregolare o incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dal presente bando;
- 2) L'irregolare modalità nella presentazione dell'offerta;
- 3) Il ritardo nella presentazione dell'offerta: al riguardo si precisa che in ogni caso non si procederà alla restituzione della documentazione presentata.

16. CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario del servizio dovrà versare, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, cauzione definitiva pari ad Euro 56.100,00 (cinquantaseimilacento/00).

La cauzione potrà essere costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o mediante bonifico bancario;
- da fidejussione bancaria o assicurativa o da garanzia rilasciata da intermediari finanziari, nella quale deve espressamente risultare:
 - a) che l'istituto emittente rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - b) che la garanzia sarà operativa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'amministrazione comunale. La mancata costituzione della garanzia fidejussoria entro il termine stabilito per la stipulazione del contratto comporta la decadenza dall'aggiudicazione e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

17. STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati dall'Amministrazione.

Tutte le spese di contratto, ivi comprese i diritti di segreteria, l'imposta di registro e di bollo, nessuna eccettuata od esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

In caso di mancata ottemperanza da parte dell'aggiudicatario a quanto previsto all'interno del presente articolo, l'Amministrazione procederà a dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione e l'affidamento della concessione al soggetto che segue in graduatoria.

18. INFORMATIVA AI SENSI DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003:

Ai sensi dell'art. 13, c. 1, del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- le modalità di trattamento, solo in parte avviate tramite personal computer, sono inerenti strettamente alla procedura di gara;
- di configurazione di banca-dati si potrebbe parlare solo per i soggetti che rilevano al fine dell'accertamento dell'antimafia, fine che però richiama l'applicazione dell'art. 4, c. 1, lett e), della Legge medesima;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;

- i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003, cui si rinvia;

Il soggetto attivo della raccolta dei dati è la stazione appaltante.

19. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del procedimento è il responsabile del Settore Segreteria Affari Generali Sport e Eventi, dott. Gianni Proietti. Per qualsiasi informazione inerente la presente procedura è possibile contattare l'Ufficio Segreteria (tel. 0332/524103 fax 0332/551754 – segreterialpt@libero.it)

Lavena Ponte Tresa, lì 02/02/2010

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Segreteria Affari Generali Sport e Eventi
Dott. Gianni Proietti

Si allega:

- All. "A": istanza di partecipazione
- All. "B": autocertificazione
- All. "C": tabella relativa alle tariffe
- All. "D": modello di offerta economica
- All. "E": attestazione avvenuto sopralluogo
- All. "F": Quadro economico progetto preliminare

ALLEGATO "A"

Al Comune di
LAVENA PONTE TRESA
VIA LIBERTA' N. 28
21037 LAVENA PONTE TRESA

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento in concessione della gestione del Parco Acquatico Comunale di Lavena
Domanda di partecipazione.**

Il sottoscritto _____
Nato il _____ a _____
In qualità di _____
Della Società _____
Con sede in _____ Cap _____
Prov. _____ Via/Piazza _____
Tel.: _____ Fax _____
C.F. _____ P.IVA _____

Dopo aver preso visione del Bando di gara e del Capitolato Speciale di Appalto

C H I E D E

Di partecipare alla PROCEDURA NEGOZIATA indicata in oggetto come:

Impresa Singola

ovvero

Capogruppo dell'Associazione Temporanea di Impresa:

ovvero

Mandante dell'Associazione Temporanea di Imprese:

(Luogo e data)

(Sottoscrizione non autenticata del legale rappresentante)

Indicazioni per la compilazione:

Voci precedute dal contrassegno [] : barrare esclusivamente la voce che interessa.

Presentazione e sottoscrizione: la presente domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura. Nel caso di concorrenti in A.T.I. la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituirà l'associazione.

ALLEGATO "B"

Al Comune di
LAVENA PONTE TRESA
VIA LIBERTA' N. 28
21037 LAVENA PONTE TRESA

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento in concessione della gestione del parco acquatico comunale in Lavena.
Dichiarazione sostitutiva di certificazione.**

Il sottoscritto

(nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza)
legale rappresentante della società

con sede in _____,
con n. fax: _____ e con n. tel. _____,
con codice fiscale n. _____,
e con partita IVA n. _____,

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, oltre che delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi

D I C H I A R A

1. (per i soggetti di cui all'art. 2, 1° comma L.R. Lombardia 27/2006): di essere iscritto al CONI al n° _____ a far data dal _____;

oppure

1. (per i soggetti di cui all'art. 2 III° comma L.R. Lombardia 27/2006 e per i soggetti di cui all'art. 34 D. L.vo 163/2006): di essere iscritto nel registro delle imprese della camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato di _____ a far data dal _____ al n. _____ ovvero presso il registro professionale o commerciale dello stato di _____,

forma giuridica _____ e di avere come attività _____

_____;(per le cooperative e i consorzi di cooperative): di essere iscritto, in quanto costituente cooperativa, nell'apposito Registro prefettizio; i suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso* Registro Prefettizio di _____ tel. _____ fax _____;] che in quanto costituente consorzio fra cooperative, è iscritto nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro; i suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso* _____ tel. _____ fax _____;

2. che la società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui ha sede, né è in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

i suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso: Camera di Commercio di _____ tel. _____ fax _____; Tribunale di _____ - Sezione fallimentare tel. _____ fax _____

3. che non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 nei confronti:

[] (per impresa individuale) del titolare, i cui dati anagrafici (nominativo, luogo e data di nascita e

residenza) vengono di seguito riportati:

_____;

[] (per società in nome collettivo o in accomandita semplice) dei soci, i cui dati anagrafici (nominativo,

luogo e data di nascita e residenza) vengono di seguito riportati:

_____;

[] (per altro tipo di società o consorzio) degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i cui dati

anagrafici (nominativo, luogo e data di nascita e residenza) vengono di seguito riportati:

_____;

i suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso: Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____ tel. _____ fax _____;

4. che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della

pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., nei confronti:

[SI] [NO] (per impresa individuale) del titolare;

[SI] [NO] (per società in nome collettivo o in accomandita semplice) dei soci;

[SI] [NO] (per altro tipo di società o consorzio) degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza;

[SI] [NO] (per tutti i concorrenti) dei suddetti soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, i cui dati anagrafici (nominativo, luogo e data di nascita e residenza) vengono di seguito riportati:

_____ per i seguenti reati: _____

_____ i suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso: Procura della Repubblica presso Tribunale di _____ tel. _____ fax _____; [SI] [NO] che è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., nei confronti dei soggetti che hanno rivestito le suddette cariche ma sono cessati dalle stesse nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; l'impresa tuttavia ha adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione dalla loro condotta penalmente sanzionata: _____;

5. che non sono operative nei confronti dell'impresa sanzioni interdittive di divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

6. che la società mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS: sede di _____ fax n. _____ matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

INAIL: sede di _____ fax n. _____ matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

7. che la società è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;

8. che la società non ha commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse ed è tuttora in regola con l'assolvimento

dei suddetti obblighi; i suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso:

Agenzia delle Entrate di _____ tel. _____ fax _____;

9. che nell'anno antecedente la data del presente bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

10. che non presenteranno offerta per la gara in oggetto altre imprese con le quali intercorrono i rapporti di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

11. che la società dispone di n: ____ dipendenti, come di seguito specificato (indicare il numero dei dipendenti in relazione a ciascuna qualifica e il tipo di rapporto di lavoro)

_____;
(per la società che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

[] dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

(per le altre la società)

[] dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili; i suddetti fatti,

stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso*: Centro per l'Impiego della Provincia di _____ tel. _____ fax _____;

12 che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001;

OPPURE

[] che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso (art. 1 bis comma 14);

13. di aver giudicato il servizio realizzabile e di avere adeguata attrezzatura e personale qualificato per l'espletamento della gestione del centro sportivo in oggetto;

14. di accettare tutte le condizioni generali e particolari previste dal presente bando e dal capitolato;

15. di aver preso visione, senza nulla da rilevare e accentandole senza riserva, di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla disponibilità a gestire il Centro, dei luoghi, degli impianti che dovranno essere gestiti e degli interventi manutentivi che dovranno essere effettuati, il giorno _____ accompagnato da personale dipendente del Comune di LAVENA PONTE TRESA;

16. di aver svolto nei cinque anni antecedenti alla data dell'1/1/2010 per un periodo di almeno due anni la gestione di un impianto sportivo natatorio con caratteristiche almeno analoghe, di cui all'art. 6 del predetto bando:

17. di aver conseguito un fatturato complessivo relativo alle attività di cui al precedente punto 15 della presente autocertificazione, nel quinquennio antecedente la data dell'1/1/2010, per un importo complessivo (riferito alla totalità del periodo interessato) non inferiore ad Euro 500.000,00, e precisamente pari ad Euro

Specificare:

periodo di espletamento (dal Al.....)

Centro gestito o attività espletata

Fatturato conseguito

In caso di ATI, i requisiti relativi ai punti 16 e 17 possono essere posseduti anche cumulativamente delle imprese costituenti l'ATI.

18. che in caso di aggiudicazione intende subappaltare i seguenti servizi complementari, nei limiti di quanto prescritto dal punto 7 del bando di gara) (specificare):

_____;

19. (nel caso di riunione di imprese già costituite)

[] di aver conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza a

(nel caso di riunione di imprese non ancora costituite)

[] che nel caso di aggiudicazione sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza a _____ in

entrambi i casi il servizio sarà svolto dalle imprese partecipanti come segue:

Impresa (denominazione) Parte del servizio

e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 34 del D. Lgs. 163/2006.

Note aggiuntive facoltative del dichiarante: _____ ;

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante – sottoscrittore deve allegare semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

(Luogo e data)

(firma)

Indicazioni per la compilazione:

Presentazione e sottoscrizione: la presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un

procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura.

Nel caso di concorrenti in A.T.I. la medesima dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituirà l'associazione, e presentata dalla capogruppo in un unico plico.

ALLEGATO "C"

Piano Tariffario Parco Acquatico Comunale di Lavena Ponte Tresa

descrizione			tariffa
Ingresso feriale intero		€	6,00
Ingresso feriale ridotto (< 12 anni)		€	3,00
Ingresso festivo e prefestivo intero		€	8,00
Ingresso festivo e prefestivo ridotto		€	3,50
Ingresso relax (12.30 – 14.30/17.00 – 19.00) **	Dal lun. al ven.	€	3,50
Ingresso relax ridotto (12.30 – 14.30/17.00 – 19.00) **	Dal lun. al ven.	€	2,00
Abbonamento intero (10 ingressi) **	Dal lun. al ven.	€	49,00
Abbonamento ridotto (10 ingressi) **	Dal lun. al ven.	€	27,00
Peri i residenti			
Abbonamento intero (10 ingressi) **	Dal lun. al ven.	€	46,00
Abbonamento ridotto (10 ingressi) **	Dal lun. al ven.	€	25,00

marca da
bollo da
Euro 14,62

ALLEGATO "D"

Al Comune di
LAVENA PONTE TRESA
VIA LIBERTA' N. 28
21037 LAVENA PONTE TRESA

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento in concessione della gestione del Parco Acquatico in Lavena
Offerta economica**

Il/I sottoscritto/i legale/i rappresentante/i

(nome, cognome, luogo e data di nascita)

per la società

con sede in _____,

con n. fax: _____ e con n. tel. _____,

con codice fiscale n. _____

e con partita IVA n. _____,

concorrente

quale singolo

quale mandante in riunione con

quale mandatario o capogruppo in riunione con

quale mandante in caso di aggiudicazione in riunione con

per la gestione della concessione in oggetto presenta il seguente aumento del canone annuo di gestione rispetto al canone base di Euro 1.000,00 (massimo due cifre decimali):

(in cifre) _____%

(in lettere) _____ per cento.

(Luogo e data)

(firma/e)

*In caso di costituenda ATI l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.



Comune di Lavena Ponte Tresa
Provincia di Varese

UFFICIO SEGRETERIA

Responsabile del Settore: Proietti Dott. Gianni
Tel. 0332/524117 e.mail: segreterialpt@libero.it

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento in concessione della gestione del Parco Acquatico in Lavena.

ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO

Il sottoscritto _____, Segretario Comunale del Comune di Lavena Ponte Tresa (VA),

ATTESTA

che

il sig. _____

nato a _____ il _____,

in qualità di _____

della Ditta _____

con sede in _____ via _____ n. _____

documento di riconoscimento _____

ha effettuato in data odierna sopralluogo presso il Parco Acquatico in Lavena.

Lavena Ponte Tresa, li _____

L'Ufficio Segreteria
